

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 37»

**ПРИКАЗ**

от 29 декабря 2016 года

№ 170-10 / 03-16

О создании антитеррористической группы, утверждении системы работы по противодействию терроризму и экстремизму, утверждении Положения об антитеррористической группе».

В соответствии с Методическими рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму Антитеррористической комиссии Департамента образования города Москвы.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать антитеррористические группы:
    - 1.1 В здании ГБОУ Школы № 37 по адресу ул.Столетова д.3:  
Руководитель – Журавлев А.В. - преподаватель-организатор ОБЖ  
Члены группы: Дергунова Н.М. - методист  
Кавун Н.А.- заведующая хозяйством
    - 1.2 В здании ГБОУ Школы № 37 по адресу Мичуринский пр-т дом 28:  
Руководитель – Леонова Н.Ю.- заместитель директора  
Члены группы: Кирпитнева Л.Б.- методист  
Качалова С.М.- инженер
    - 1.3 В здании ГБОУ Школы № 37 (дошкольное отделение) по адресу: Мичуринский пр-т д.22 кор.2:  
Руководитель – Зезюля Н.В.- старший воспитатель  
Члены группы: Бесфамильная С.В.- заведующая хозяйственной частью  
Горпенко Е.Д.- инструктор по физической культуре
    - 1.4 В здании ГБОУ Школы № 37 (дошкольное отделение) по адресу ул.Столетова д.13  
Руководитель – Петрова Ю.В.- методист  
Члены группы: Калинина В.В.- старший воспитатель  
Откидач М.А.- заведующая хозяйственной частью
    - 1.5 В здании ГБОУ Школы № 37 (дошкольное отделение) по адресу Мичуринский пр-т д.10:  
Руководитель – Непрошина Т.Г.-старший воспитатель  
Члены группы: Суркова О.В.- заведующая хозяйственной частью  
Бигильдина Р.Р. – инструктор по физической культуре
  2. Утвердить Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму (приложение 1).
  3. Утвердить Положение об антитеррористической группе.
- Контроль за выполнением настоящего приказа возлагаю на ответственного за обеспечение безопасности преподавателя- организатора ОБЖ Журавлева А.В.

Директор ГБОУ Школы № 37

Т.Ю.Барина



**Система  
работы по противодействию терроризму и экстремизму**

1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся образовательного учреждения.

2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже двух раз за учебный триместр, либо при необходимости.

3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.

Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает директору образовательного учреждения на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.

Результаты работы проверочных комиссий – перед составлением актов их работы.

Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.

4. Взаимодействие с ОМВД, ФСБ, УГОЧС, родительской общественностью осуществлять согласно плану работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.

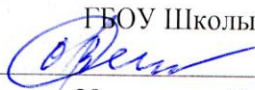
Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживать постоянно, в целях обеспечения безопасности учащихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.

5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности (антитеррористической защищенности), или первый раздел Плана и вкладывается в Паспорт. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден директором образовательного учреждения не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.

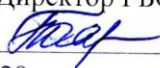
6. Доклады (отчеты) о выполненных мероприятиях представлять в сроки указанные вышестоящими органами или по требованию органов выполняющих задачи по антитеррористической защите.



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета  
ГБОУ Школы № 37  
 / О.В.Савкина/  
« 29 » декабря 2016г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ Школы № 37  
 / Т.Ю.Барина./  
« 29 » декабря 2016г.

### Положение

#### о антитеррористической группе

Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы средняя общеобразовательная школа № 37

1. Антитеррористическая группа (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Москвы, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, распорядительными документами Департамента образования, окружного управления образования, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения.

#### 4. Основными задачами Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории города Москвы и Западного административного округа;
- координация деятельности образовательного учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательного учреждения;
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

#### 5. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности образовательного учреждения;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения директора образовательного учреждения;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

#### 6. Руководитель Группы:

- А. осуществляет руководство деятельностью Группы;
- Б. подписывает принятые Группой решения;
- В. принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Г. распределяет обязанности между членами Группы;

Д. осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

**7. Члены Группы обязаны:**

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;

- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы.

- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;

- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

**8. Совещания Группы проводятся** в соответствии с планом работы Группы, **но не реже одного раза в месяц**, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

**9. Решения, принимаемые Группой** в соответствии с ее компетенцией, **являются обязательными для всего персонала** и учащихся ОУ.